



APRUEBA LLAMADO QUE RIGE EL PROCESO DE RECLUTAMIENTO Y SELECCIÓN PARA PROVEER EMPLEO A CONTRATA PARA ASISTENTE TÉCNICO DE CANILES.

RESOLUCIÓN EXENTA N°

316

SANTIAGO,

31 MAR 2023

VISTOS:

- a) Los artículos 3 letra c), 10 y 12 del DFL 29, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo; artículos 54, 55 y 56 ambos del DFL N°1/19.653 de 2000 del Ministerio Secretaría General de la Presidencia, que fija el texto refundido, coordinado y sistematizado de la Ley N° 18.575, Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado y la Ley 19.179, sobre la Planta de Personal del Parque Metropolitano de Santiago.
- b) Las Resolución Exenta N° 1707, de fecha 14 de agosto de 2017, del Parque Metropolitano de Santiago, que aprueba actualización al Manual de Reclutamiento y Selección del Parque Metropolitano de Santiago;
- c) La Ley N° 19.179 de 1992 que Modifica la Planta Nacional de Cargos del Ministerio de Vivienda y Urbanismo y Servicios dependientes;
- d) Lo dispuesto en la ley N° 21.516, del 20 de diciembre de 2022, que aprueba el presupuesto del Parque Metropolitano de Santiago para el año 2023;
- e) El Primer Grupo de Normas contenidas en la Resolución N° 01, del 11 de mayo de 2017, de la Dirección Nacional del Servicio Civil y publicadas en el Diario Oficial el 10 de noviembre 2017;
- f) La Resolución N° 6, de fecha 26 de marzo de 2019, que fija normas sobre exención del trámite de toma de razón de las materias de personal que se indican, de la Contraloría General de la República;
- g) La Resolución Exenta N° 6630, de fecha 21 de septiembre del 2009, que aprueba estructura orgánica del Parque Metropolitano de Santiago;
- h) Las facultades y atribuciones contempladas en el D.S. 891 de 1966 del Ministerio del Interior lo indicado en el artículo N° 13 de la ley 16.582 de 1966, las Resoluciones N° 11 de 30 de junio de 1976 y N° 1072 de 03 de Julio de 1980, ambas de la Dirección del Serviu Metropolitano.
- i) El Decreto Supremo N°52 de fecha 29 de diciembre del 2022 del Ministerio de Vivienda y Urbanismo.

CONSIDERANDO:

- 1. Que, se requiere contratar a un(a) Técnico para desempeñarse en la Sección Salud Animal, dependiente de la División Zoológico, con jornada completa.
- 2. Que, el Parque Metropolitano de Santiago cuenta con un Manual de reclutamiento y selección en el que se establecen principios que rigen este tipo de concursos y los procedimientos generales el que fue actualizado mediante Resolución Exenta N° 1707, de fecha 14 de agosto de 2017 y que se ajusta a los lineamientos impartidos por el Servicio Civil.



3. Que, de conformidad con el artículo 13 y 14 de la Resolución N° 01, del 11 de mayo de 2017, de la Dirección Nacional del Servicio Civil, para las personas que se incorporen a los servicios públicos en calidad de contrata y código del trabajo, se deberán realizar procedimientos de reclutamiento y selección basados en el mérito, idoneidad, inclusión e igualdad de oportunidades.
4. Que, siguiendo los lineamientos señalados en el considerando precedente y con la finalidad de dar transparencia y objetividad al proceso de selección para evitar cualquier tipo de discriminación, se han establecido los criterios de selección que se aprobarán por este acto, en las que constan los requisitos, plazos, factores de evaluación con sus respectivas ponderaciones y demás condiciones para la adecuada designación de los postulantes más competentes; asegurando una amplia difusión de la convocatoria.

RESUELVO:

1. **LLÁMESE** a un proceso de selección para proveer un empleo a contrata asimilado a la planta y grado que se indica, de conformidad con los criterios de selección que se aprueban y con los requisitos generales de ingreso establecidos en el artículo 12 de la ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo y la Ley N° 19.179, sobre la Planta de Personal del Parque Metropolitano de Santiago;
 - Un empleo a contrata de jornada completa para la Sección Salud Animal, dependiente de la División Zoológico, **Técnico, grado 18°** de la EUS., función **Asistente Técnico de Caniles**.

Empleo: Asistente Técnico de Caniles.

Renta Bruta

\$ 708.853.-

- Grado 18° EUS.

- Técnico, a Contrata.

La renta señalada no incluye la Asignación de Modernización, la que conforme se señala en la Ley N° 19.553, se devenga mensualmente, pero se paga trimestralmente en los **meses de marzo, junio, septiembre y diciembre aprox. (\$478.442.-)** de acuerdo al cumplimiento de metas de la Institución y proporcional al tiempo de desempeño en el cargo.

* Renta bruta mensual promedio (con bonos incluidos): **\$ 868.334.-**

Beneficios no monetarios

- uniforme institucional.

- jardín infantil y guardería de niños (sujeto a cupos disponibles según contingencia sanitaria actual).

- transporte interno.

- credencial para acceso (+ 4 acompañantes) a Zoológico y Piscina Tupahue.

Horario

Lunes a jueves de 8:30 a 17:30 horas, viernes de 8:30 a 16:30 horas. Por necesidad del Servicio podría ser requerido(a) para realizar horas extraordinarias en la semana, fines de semana y/o festivos.

PERFIL DE CARGO

Asistente Técnico de Caniles



Área de Desempeño: Sección Salud Animal, División Zoológico.

Objetivos del cargo:

Asegurar el cuidado, bienestar y mantenimiento de los animales domésticos (perros y gatos) del Programa de tenencia responsable y control animal del Parque Metropolitano de Santiago, en lo referente a tareas de limpieza, alimentación, enriquecimiento ambiental, contención física, así como asistencia en traslados, manejos y manipulación de animales para procedimientos clínicos necesarios, en apoyo al/la médico veterinario/a a cargo.

Funciones del cargo.

- a) Realizar las labores diarias de aseo, mantención, orden, limpieza y desinfección de los recintos o albergues de animales y del resto de las instalaciones de Caniles, así como la elaboración y entrega de alimentación, la elaboración y/o ejecución de ítems o actividades de enriquecimiento ambiental (incluyendo paseos) y de entrenamiento animal basado en refuerzo positivo, el monitoreo y registro del estado físico y conductual de los animales y de las actividades ejecutadas, y otras labores necesarias para el cuidado y bienestar de los animales mantenidos en las dependencias del sector; comprobando que todo esté en orden o si existe alguna anomalía, reportando la información en forma oportuna a la jefatura directa y/o a los médicos/as veterinarios/as de Salud Animal.
- b) Asistir en la ejecución de procedimientos médicos y de atención clínica de perros y gatos bajo el marco del Programa de Tenencia Responsable, requeridos para la medicina preventiva y curativa, incluyendo manejos, sujeción e inmovilización de animales, traslados o transportes de animales, marcaje o identificación, procedimientos de emergencia, tratamientos, manejo y bienestar de los animales participantes de jornadas de adopción, entre otras, tanto en las instalaciones de Caniles como en terreno, bajo la supervisión del/la médico/a veterinario/a a cargo, cumpliendo los procedimientos e instructivos establecidos.
- c) Participar y apoyar en la elaboración de fichas de medicina preventiva, curativa, de inmovilización, hospitalización, cuarentena, entre otras que se le sean encomendadas, manteniendo actualizados por escrito los registros que le sean asignados, en el sistema indicado (ej. formularios online, ficha de registro, u otros).
- d) Colaborar y ejecutar acciones para el adecuado abastecimiento e inventario de materiales clínicos, medicamentos, o cualquier elemento útil para la mantención o recuperación de la salud animal y correcta operación del sector, manteniendo actualizados por escrito los registros de inventario que le sean asignados, en el sistema indicado (ej. Planillas Excel, formularios online, fichas de inventario, etc.).
- e) Velar por el adecuado mantenimiento, limpieza, desinfección y ordenamiento de la sala de procedimientos, zona administrativa y otras dependencias del sector Caniles relacionadas, así como con la correcta mantención y limpieza de equipamiento, instrumental, materiales clínicos asignados, entre otros.
- f) Regirse por los procedimientos, protocolos, planes, manuales y otros documentos establecidos y pertinentes de la Sección de Salud Animal, de la División Zoológico y del Parque Metropolitano de Santiago, que correspondan, y por cualquier otro manual, instructivo, norma o protocolo que corresponda, colaborando en sus ejecuciones, y participando activamente en lo que se requiera.
- g) Participar y apoyar en labores de educación y difusión, así como en proyectos de investigación científica que realice o en los que colabore el Parque Metropolitano; en labores de cotización y adquisición de insumos, materiales y equipos; y en cualquier otra actividad adicional que sea necesaria para el correcto desempeño del cargo, según las indicaciones de su jefatura directa.
- h) Apoyar en la supervisión y orientación de las labores de estudiantes en práctica / practicantes, pasantes, o similares del sector de Caniles de la Sección de Salud Animal, así como de las y los trabajadores de empresas externas que trabajen en el sector y/o con temas relacionados a animales bajo cuidado del Programa, bajo la guía e indicaciones del tutor/a de practicantes e Inspector/a de Contrato (ITC o ITO) de la empresa externa, respectivamente, para velar por el correcto y seguro funcionamiento del sector de Caniles.



- i) Proteger los activos de información de la Institución a su cargo, actuando de acuerdo a la Política de Seguridad de la información, implementando y ejecutando actividades específicas de seguridad relacionadas con su función, siendo responsable por las acciones tomadas que afecten la seguridad de los activos de información de la Institución que le han sido asignados y reportar cualquier incidente de seguridad en el contexto de sus funciones al Encargado de Seguridad de la Información de la Institución.
- j) Realizar cualquier otra tarea afín que le sea asignada.

* Todas estas funciones se enmarcan en el cumplimiento normativo vigente asociado a la Seguridad de la Información, Prevención de Riesgos y Estatuto Administrativo de la Administración Pública.

Perfil del Cargo

Formación Educacional Requerida:

Título de **Técnico Veterinario, Técnico Pecuario, Técnico Agropecuario o Técnico Agrícola** otorgado por un Instituto o Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste u otorgado por un Establecimiento de Educación Media Técnico – Profesional.

Especialización y/o Capacitación

- a) Poseer condiciones físicas y psicológicas o mentales necesarias para desempeñar las tareas en el sector de Caniles y en terreno en el Parque Metropolitano de Santiago.
- b) Manifiestar agrado, interés y afinidad por los animales.
- c) Disponibilidad para trabajar en sistemas de turnos (vespertino, fines de semana, feriados y nocturno), bajo presión y de responsabilidad.
- d) Proactividad y capacidad de trabajo en equipo, y para el manejo y resolución de conflictos.

De preferencia:

- Manejo de MS Excel, Word, y PowerPoint a nivel usuario.
- Conocimientos de etología, salud y bienestar de animales menores (perros y gatos), entrenamiento o adiestramiento animal, enriquecimiento ambiental.
- Capacitación relacionada con cuidado, salud y/o bienestar de animales menores (perros y gatos).

Experiencia sector público / sector privado

- De preferencia experiencia previa relacionada con cuidados, bienestar, hospitalización, procedimientos clínicos o actividades de programas de tenencia responsable (ej. refugios) con animales menores (perros y gatos), de al menos 1 año.

Competencias

- Conocimientos técnicos/ profesionales
- Análisis/ evaluación de problemas
- Iniciativa
- Comunicación Efectiva

Requisitos Generales

Requisitos exigidos para ingresar a la Administración Pública señalados en el artículo 12 del DFL 29, de 2004, del Ministerio de Hacienda, que fija Texto Refundido, Coordinado y Sistematizado de la Ley N° 18.834, sobre Estatuto Administrativo:

- a) Ser ciudadano(a) o extranjero(a) poseedor(a) de un permiso de residencia.
- b) Haber cumplido con la Ley de reclutamiento y movilización, cuando fuere procedente;
- c) Tener salud compatible con el desempeño del cargo;



- d) Haber aprobado la educación básica y poseer el nivel educacional o título profesional o técnico que por la naturaleza del empleo exija la ley;
- e) No haber cesado en un cargo público como consecuencia de haber obtenido una calificación deficiente, o por medida disciplinaria, salvo que hayan transcurrido más de cinco años desde la fecha de expiración de funciones, y;
- f) No estar inhabilitado para el ejercicio de funciones o cargos públicos, ni hallarse condenado por delito que tenga asignada pena de crimen o simple delito. Sin perjuicio de lo anterior, tratándose del acceso a cargos de auxiliares y administrativos, no será impedimento para el ingreso encontrarse condenado por ilícito que tenga asignada pena de simple delito, siempre que no sea de aquellos contemplados en el Título V, Libro II, del Código Penal. (Cambio vigente desde el 15.10.2013, según Ley 20.702).

No estar afecto a las inhabilidades establecidas en el artículo 54 de la ley N° 18.575 Ley Orgánica Constitucional de Bases Generales de la Administración del Estado:

- a) Las personas que tengan vigente o suscriban, por sí o por terceros, contratos o cauciones ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, con el respectivo organismo de la Administración Pública. Tampoco podrán hacerlo quienes tengan litigios pendientes con la institución de que se trata, a menos que se refieran al ejercicio de derechos propios, de su cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive. Igual prohibición regirá respecto de los directores, administradores, representantes y socios titulares del diez por ciento o más de los derechos de cualquier clase de sociedad, cuando ésta tenga contratos o cauciones vigentes ascendentes a doscientas unidades tributarias mensuales o más, o litigios pendientes, con el organismo de la Administración a cuyo ingreso se postule.
- b) Las personas que tengan la calidad de cónyuge, hijos, adoptados o parientes hasta el tercer grado de consanguinidad y segundo de afinidad inclusive respecto de las autoridades y de los funcionarios directivos del organismo de la administración civil del Estado al que postulan, hasta el nivel de jefe de departamento o su equivalente, inclusive.
- c) Las personas que se hallen condenadas por crimen o simple delito.

Criterios de Selección

ETAPA Y PONDERACIÓN	FACTOR	SUBFACTOR	CRITERIO	PUNTAJE	PJE MÁX. POR FACTOR	PUNTAJE MÍNIMO APROBACIÓN ETAPA
				SUBFACTOR		
Etapa I	Estudios, conocimientos y capacitaciones específicas para el cargo	Formación Educativa: Evalúa la pertinencia del título o nivel de estudios del candidato, según las características definidas en el perfil de selección.	Título de Técnico Veterinario, Técnico Pecuario, Técnico Agropecuario o Técnico Agrícola otorgado por un Instituto o Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste u otorgado por un Establecimiento de Educación Media Técnico – Profesional.	15	15	15
			Posee título técnico distinto a los mencionados en criterio anterior, otorgado por un Instituto o Establecimiento de Educación Superior del Estado o reconocido por éste u otorgado por un Establecimiento de Educación Media Técnico – Profesional.	7		
			No posee título técnico otorgado por un Establecimiento de Educación superior ni otorgado por un Establecimiento de Educación Media Técnico-Profesional, en las carreras requeridas.	0		
Etapa II	Experiencia laboral	Experiencia laboral en cargos del área de desempeño.	Posee experiencia laboral acreditada, mayor a 2 años, relacionada con cuidados, bienestar, hospitalización, procedimientos clínicos o actividades de programas de tenencia responsable (ej. refugios) con animales menores (perros y gatos).	20	20	5
			Posee experiencia laboral acreditada, entre 1 y 2 años, relacionada con cuidados, bienestar, hospitalización, procedimientos clínicos o actividades de programas de tenencia responsable (ej. refugios) con animales menores (perros y gatos).	10		



			No posee experiencia laboral acreditada, o menor a 1 año, relacionada con cuidados, bienestar, hospitalización, procedimientos clínicos o actividades de programas de tenencia responsable (ej. refugios) con animales menores (perros y gatos).	5		
Etapa III	Evaluación de conocimientos asociados al cargo	Evaluación Técnica: prueba para verificar conocimientos afines a funciones del cargo.	Adecuación alta	25	25	15
			Adecuación media	15		
			Adecuación baja	0		
Etapa IV	Evaluación Psicolaboral de competencias	Adecuación psicolaboral para el cargo: Entrevista y/o evaluación psicolaboral (grupal e individual) orientada a evaluar las competencias del perfil de cargo.	Adecuación alta	15	15	10
			Adecuación media	10		
			Adecuación baja	0		
Etapa V	Apreciación global del postulante	Entrevista de apreciación global del postulante.	Adecuación alta	25	25	15
			Adecuación media	15		
			Adecuación baja	0		
Puntaje mínimo para ser considerado idóneo					60	
PUNTAJE TOTAL					100	

Nota: La aplicación de Evaluación Técnica se realizará de forma presencial y evaluará conocimientos afines a las funciones del cargo.

Quienes no se presenten a una etapa, obtendrán puntaje cero en el factor respectivo, quedando fuera del proceso de selección.

Nómina de candidatos idóneos elegibles:

Una vez finalizado el Proceso de Selección respectivo, la Comisión de Selección, a través del Departamento de Gestión y Desarrollo de las Personas, propondrá a la autoridad facultada para adoptar la decisión final, esto es, al Director del Parque Metropolitano de Santiago, **una nómina de elegibles con los más altos puntajes finales de idoneidad del proceso, con un mínimo de tres postulantes, si los hubiere y un máximo de cinco candidatos por cada vacante a proveer**. En caso de igualdad de puntajes, el Director del Servicio tendrá la facultad de decidir.

Requisito Habilitante:



La persona seleccionada, para el evento de tener una inscripción vigente en el Registro Nacional de Deudores de Pensiones de Alimentos, en calidad de deudor de alimentos, deberá autorizar, como condición habilitante para su contratación, que el Servicio proceda a retener y pagar directamente al alimentario el monto de las futuras pensiones de alimentos, más un recargo de un diez por ciento, que será imputado a la deuda de alimentos hasta extinguirla íntegramente. El Servicio, en virtud del artículo 36 de la Ley 14.908, se cerciorará, mediante consulta del Registro, si la persona seleccionada se encuentra inscrita en calidad de deudor de alimentos. En caso de no estar inscrita la autorización quedará sin efecto.

Documentos Requeridos para Postular

- Copia Cédula de Identidad.
- Copia de certificado que acredite nivel Educativo, requerido por Ley para este cargo.
- CV Formato Libre (Propio).

- "**Certificados o documentos que acrediten experiencia laboral**": Fotocopia simple o copia digital, de certificado o documento emitido por el organismo público o privado, que acredite experiencia laboral requerida en el área, indicando el tiempo de desempeño y las funciones asociadas al cargo. No se considerará documento válido para acreditar experiencia: Certificados extendidos por el mismo postulante que no cumplan con los elementos o criterios antes mencionados, currículum vitae, resoluciones de nombramiento, contratos de trabajo, finiquitos, boletas de honorarios, certificado de cotizaciones previsionales, cartas de recomendación, liquidaciones de sueldo, link o copia de páginas web en donde aparezca el postulante o trabajos realizados por él, correos electrónicos que hagan mención a trabajos/proyectos realizados o cualquier otro documento que no se ajuste a lo indicado en el párrafo precedente.

Calendarización del Proceso

Fase	Fechas**
Postulación	
Postulación en www.empleospublicos.cl	Desde 3 días hábiles contados desde la fecha de publicación.
Selección	
Evaluación curricular de Estudios, Cursos de Formación educacional, capacitación y experiencia Laboral	Hasta 7 días hábiles contados desde la fecha de cierre de Recepción y Registro de Antecedentes.
Evaluación de la Adecuación Técnica y/o Psicolaboral para el cargo	Hasta 10 días hábiles contados desde el término de la etapa de Evaluación curricular.
Entrevista Final de Apreciación Global del candidato	Hasta 5 días hábiles contados desde el término de la etapa de Evaluación Psicolaboral.
Finalización	
Finalización Concurso	Hasta 5 días hábiles contados desde el término de la etapa de Confección de Nómina anteriormente establecida.

Nota: Los plazos que se indican en el calendario del proceso son de carácter referencial, pudiendo modificarse en función del volumen de postulaciones recibidas, razones de fuerza mayor y/o contingencia de la institución.

Correo de Contacto

postulaciones@parquemec.cl



Condiciones Generales:

-La persona seleccionada será nombrada en un empleo a contrata, que dura como máximo, hasta el 31 de diciembre de cada año y las personas que los sirvan expiran en sus funciones en esa fecha por el sólo ministerio de la ley, salvo que se proponga una prórroga con, a lo menos, treinta días de anticipación.

- Los/as nuevos funcionarios/as que ingresen por procesos de selección, tanto internos como externos, tendrán como regla general la contratación por un período de 3 a 6 meses antes de realizar la contratación definitiva.

- Se deja establecido en este llamado que, la nómina de postulantes idóneos resultantes de este proceso de selección podrá servir para cubrir nuevas vacantes que se requiera proveer para el mismo o similar perfil (aunque sea con diferente grado). Dicha nómina tendrá una vigencia de hasta un año.

- Para su postulación **debe informar todos aquellos títulos y/o estudios terminados o en curso** que usted posea o realice. Asimismo, si esta información se entrega incompleta, o se presenta al momento de la contratación un título no informado, el /la postulante será declarado/a fuera del proceso de selección por incumplimiento de las exigencias establecidas en este proceso de selección.

- El medio a utilizar (presencial y/o online) durante el desarrollo de alguna o todas las etapas de este proceso de selección será previamente informado al correo electrónico declarado por cada postulante en el portal Empleos Públicos.

- Los potenciales gastos en los cuales incurran los postulantes asociados a traslado, locomoción o alojamiento, serán de su exclusiva responsabilidad.

Las condiciones y contenidos especificados en esta publicación son determinados por el servicio público convocante, esto es, por el Parque Metropolitano de Santiago. Asimismo, el desarrollo del proceso de selección es de su exclusiva responsabilidad.

2. **Apruébese** el llamado y documentos anexos que regirán el proceso de selección y forman parte del presente acto administrativo.

ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y PUBLÍQUESE EL AVISO EN EL PORTAL empleospublicos.cl, PAGINA WEB DEL PARQUE METROPOLITANO DE SANTIAGO Y BANNER DE TRANSPARENCIA ACTIVA DEL SERVICIO.

**Carlos Ponce
Boutaud**

Firmado digitalmente
por Carlos Ponce
Boutaud
Fecha: 2023.03.31
12:18:31 -03'00'

CARLOS PONCE BOUTAUD
Constructor Civil, MBA
Directør
Parque Metropolitano de Santiago

AMS/APS/JJM/fpw

DISTRIBUCIÓN:

- División Zoológico.
- Departamento de Gestión y Desarrollo de Personas.
- Archivo Sección Desarrollo de las Personas.